

Представитель работодателя:
Заведующий МБДОУ ДС № 7
г. Кузнецка

_____ Н.Н.Винокурова
(подпись) (Ф.И.О.)

МП

« 18» 09. 2023 г

Представитель работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации

МБДОУ ДС № 7 г. Кузнецка
_____ О.Э.Леванова

(подпись) (Ф.И.О.)

«18» 09. 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТАХ
РАБОТНИКАМ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 7 города
Кузнецка
(МБДОУ ДС №7 г. Кузнецка)**

1. Общие положения

1.1. Положение принято в целях установления порядка и условий осуществления стимулирующих выплат работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №7 города Кузнецка (далее – детский сад).

1.2. Система стимулирующих выплат работникам основана на законодательстве о труде и об образовании; направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, развитие творческой активности и инициативы, стимулирование их профессионального роста и повышение ответственности за конечные результаты труда, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности функционирования детского сада.

1.3. Система стимулирующих выплат работникам предусматривает единые принципы материального обеспечения и осуществляется в соответствии с законодательными и иными правовыми нормативными актами Российской Федерации, Пензенской области и муниципальными нормативными актами.

1.4. Стимулирующие выплаты работникам осуществляются за счет фонда стимулирования труда, являющегося частью фонда оплаты труда детского сада (далее – ФОТ), на основании настоящего Положения.

2. Виды стимулирующих выплат

2.1. В детском саду применяются следующие виды стимулирующих выплат:

2.1.1. *Стимулирующие выплаты* по показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников.

2.1.2. *Надбавки* устанавливаются на определенный период времени (но не более года) и направлены на высокую результативность, высокое качество, интенсивность работы, за сложность и напряженность работы, и другие качественные показатели труда конкретного работника.

2.1.3. *Премии* - дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая за достижение плановых результатов труда детского сада. Применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов и коллективное премирование, направленное на мотивацию работников.

2.1.4. *Материальная помощь* выплачивается работнику с целью обеспечения социальных гарантий и, как правило, является компенсационной выплатой в чрезвычайных ситуациях.

3. Порядок осуществления стимулирующих выплат по показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников

3.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются и выплачиваются работникам по критериям и показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников, устанавливаемым детским садом самостоятельно.

3.2. Показатели и критерии оценки качества и результативности профессиональной деятельности работников указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.3. Стимулирующие выплаты работникам по показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников распределяются рабочей комиссией по согласованию с Управляющим советом.

3.4. Для подготовки расчета размера выплат стимулирующего характера по

результатам профессиональной деятельности работников детского сада за квартал и обоснования данного расчета на основании приказа заведующего детским садом создается рабочая комиссия.

Председателем рабочей комиссии является старший воспитатель. Заседание рабочей комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения рабочей комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.5. Работники детского сада имеют право присутствовать на заседании рабочей комиссии и давать необходимые пояснения.

3.6. Рабочая комиссия составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику и утверждает его на своем заседании.

Работники детского сада должны ознакомиться с утвержденными рабочей комиссией баллами собственной профессиональной деятельности под роспись.

3.7. В случае несогласия работника с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной рабочей комиссией, он вправе представить дополнительные доказательства деятельности по конкретным критериям и баллам, по которым возникло разногласие.

3.8. Произведенный рабочей комиссией расчет с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии. Протокол направляется в Управляющий совет в срок, достаточный для его рассмотрения и принятия решения в установленном порядке.

3.9. По результатам представленного расчета Управляющий совет на своем заседании принимает решение. Если по представленному расчету у Управляющего совета не имеется возражений, замечаний, предложений, то он принимает решение согласовать представленный расчет. Если Совет не согласен с представленным расчетом, то он формирует свои замечания, возражения, предложения и принимает решение о направлении последних с обязательным обоснованием заведующему детским садом.

3.10. Ежеквартально, на основании протокола рабочей комиссии, с учетом мнения Управляющего совета детского сада, заведующий издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам по результатам их профессиональной деятельности за конкретный срок.

3.11. Указанные выплаты стимулирующего характера выплачиваются ежемесячно, по итогам расчетов за квартал.

3.12. Сумма выплат стимулирующего характера в течение квартала может изменяться в соответствии с выделенными средствами.

3.13. Стимулирующие выплаты могут быть отменены или изменены в размерах.

3.14. Работникам, вновь поступившим на работу, стимулирующие выплаты производятся за квартал отработанного времени от даты приема на работу.

3.15. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в квартале в связи ученическим отпуском или другими уважительными причинами, текущие стимулирующие выплаты выплачиваются пропорционально отработанному времени.

3.16. Работники, получившие дисциплинарное взыскание, лишаются стимулирующих выплат на срок действия взыскания.

4. Порядок установления надбавок

4.1. Надбавки устанавливаются за высокую результативность, высокое качество, интенсивность работы, за сложность и напряженность работы, и другие

качественные показатели труда конкретного работника (приложение № 2).

4.2. Надбавка является дополнительной денежной выплатой к базовому окладу.

4.3. Надбавка не носит обязательный характер, устанавливается приказом заведующего детским садом в определенном процентном соотношении к базовому окладу либо в абсолютных величинах на определенный срок, и при ухудшении показателей в работе отменяются.

4.4. Конкретный размер надбавки работнику определяется заведующим детским садом и фиксируется в приказе с указанием срока установления надбавки.

4.5. Надбавка может быть установлена в трудовом договоре на весь срок его действия, а также приказом заведующего на определенный срок.

4.6. Надбавки или доплаты к должностному окладу могут быть отменены или изменены в размерах приказом заведующего за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных обязанностей, заданий, нарушение нормативных актов до истечения срока действия приказа об их установлении.

4.7. Решение о снижении или лишении доплат и надбавок принимается заведующим детским садом.

4.8. Основанием для полного лишения или частичного снятия доплат могут быть следующие случаи:

- невыполнение должностных обязанностей;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- отказ работника от выполнения определенной работы или перераспределения должностей.

5. Премирование

5.1. Приказом заведующего могут выплачиваться премии конкретным работникам (группам работников) за достижение высоких индивидуальных (коллективных) результатов (приложение № 3).

5.2. Индивидуальное премирование за достижение определенных результатов для всех работников осуществляется приказом заведующего. Размер премии определяется в индивидуальном порядке и может исчисляться в процентах от должностного оклада или в абсолютных величинах.

5.3. Премия может выплачиваться по следующим основаниям:

- высокие результаты работы;
- качество выполняемой работы;
- итоги работы за определенный период.

5.4. Размер премии определяется на основании настоящего Положения.

5.5. Лица, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически проработанного времени.

5.6. Премия не выплачивается работникам, получившим дисциплинарное взыскание.

6. Материальная помощь.

6.1. В пределах средств, выделенных на оплату труда, работникам может выплачиваться материальная помощь (приложение № 4) на основании личного заявления и подтверждающих документов.

6.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- смерть близких родственников (супруг, супруга, отец, мать, дети);
- чрезвычайные ситуации (пожар, наводнение);
- вступление в брак;
- многолетний добросовестный и творческий труд к юбилейным датам работника;

➤ рождение ребенка.

6.3. Материальная помощь выплачивается работнику по личному его заявлению на основании приказа заведующего детским садом. В приказе на выплату материальной помощи указывается ее размер.

Приложение № 1
к Положению о стимулирующих выплатах работникам
МБДОУ ДС №7 г. Кузнецка

**Показатели качества и результативности профессиональной
деятельности воспитателя**

№ п/п	Показатели	Расчёт показателей	Индикаторы	Баллы
1	2	3	4	5
1.	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы и СМИ			5
1.1.	Предоставление информации на сайты: ➤ Управления образования г. Кузнецка - https://uokuzneck.ucoz.ru/ , ➤ МБДОУ ДС №7 г. Кузнецка https://buratino7.edu-penza.ru/	На основе представления информации	За каждую информацию	1
1.2.	Предоставление информации в веб-приложениях интернет -ресурсов: ➤ Телеграмм канал; ➤ ВКонтакте; ➤ Сферум; ➤ Youtube.	На основе представления информации	Не менее 3 публикаций	1
1.3.	Наличие авторских публикаций по педагогической тематике в СМИ	На основе представленной публикации	За каждую публикацию	1
1.4.	Ведение общественной работы	На основе внутреннего контроля	-Участие -Ведение протокола -Подготовка и проведение	0.5 1 2
2.	Обобщение и распространение педагогического опыта			7
2.1.	Обобщение и распространение собственного опыта, проведение мастер - класса, открытого мероприятия.	На основе представленных материалов На основе внутреннего контроля	Региональный Муниципальный Детсадовский	3 2 1
2.2.	Выступления на конференциях, семинарах, методических объединениях	На основе представленных материалов На основе внутреннего контроля	Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 1
3.	Участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях,			27

соревнованиях (имеющих официальный статус)				
31.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, акциях (имеющих официальный статус), муниципальных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Фестивале детского творчества «Маленькие звездочки»; ➤ Конкурсе-смотре «Строя и песни»; ➤ Интеллектуальном марафоне «Умники и умницы» 	Количество воспитанников	от 1 до 5 чел. от 5 до 10 чел. от 10 и выше чел.	1 2 3
		Звание	Первое место Второе место Третье место Участие	4 3 2 1
		Уровень	Всероссийский Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
3.2.	Участие и результаты участия воспитателя в конкурсах, соревнованиях, акциях.	Звание	Первое место Второе место Третье место Участие	4 3 2 1
		Уровень	Всероссийский Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
3.3.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Фестивале детского творчества «Маленькие звездочки»; ➤ Конкурсе-смотре «Строя и песни»; ➤ Интеллектуальном марафоне «Умники и умницы» 	Звание	Первое место Второе место Третье место Участие	4 3 2 1
		Уровень	Муниципальный Детсадовский	4 3
4.	Реализации основной образовательной программы дошкольного образования			19
4.1.	Участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах, составление методических рекомендаций)	На основе внутреннего контроля	За каждую разработку	1
4.2.	Разработка дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности	На основе внутреннего контроля	За разработку многофункционального пособия	3
		На основе представленных материалов	За разработку одного дидактического пособия	2
4.3.	Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе в квартал	На основе анализа табеля посещения детьми д/с	Выше 90% 86-90% 80-85% (от списочного состава)	3 2 1

4.4.	Интенсивность и напряженность в работе при подготовке к утренникам, учебному году, летнему периоду.	На основе внутреннего контроля	-Исполнение ролей 2 и более, - работы на всей территории ДООУ (заготовка овощей, ремонтные работы, уборка территории) -работы на закрепленной территории -Увеличение объема документации в разновозрастной группе - физическая нагрузка при работе с детьми раннего возраста от 10 до 15 от 15 до 20 - своевременный учёт игрового оборудования и канцтоваров	0,5-2 2 1 1 1 2 1
4.5.	Групповые и индивидуальные проекты	На основе представления информации	С воспитанниками С привлечением родителей (законных представителей) воспитанников	2 2
5.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы			2
5.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных и массовых мероприятий с детьми и родителями (законными представителями) за рамками рабочего времени.	Фотоотчёт	За каждое мероприятие	2
6.	Создание элементов образовательной инфраструктуры			16
6.1.	Проектирование и тематическое оформление к праздничным датам и мероприятиям.	На основе внутреннего контроля Фотоотчёт	Группа Раздевальная комната Участок Территория ДООУ	2 1 1 2
6.2.	Дизайнерская работа (личное изготовление стендов, оформление интерьера и т.д.)	на основе внутреннего контроля		10
Общее количество баллов по всем показателям за месяц				76

КРИТЕРИИ

**качества и результативности профессиональной деятельности
музыкального руководителя**

№ п/п	Показатели	Расчёт показателей	Индикаторы	Баллы
1	2	3	4	5
1.	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы и СМИ			5
1.1.	Предоставление информации на сайты: ➤ Управления образования г. Кузнецка - https://uokuzneck.ucoz.ru/ , ➤ МБДОУ ДС №7 г. Кузнецка https://buratino7.edu-penza.ru/	На основе представления информации	За каждую информацию	1
1.2.	Предоставление информации в веб-приложениях интернет -ресурсов: ➤ Телеграмм канал; ➤ ВКонтакте; ➤ Сферум; ➤ Youtube.	На основе представления информации	Не менее 3 публикаций	1
1.3.	Наличие авторских публикаций по педагогической тематике в СМИ	На основе представленной публикации	За каждую публикацию	1
1.4.	Ведение общественной работы	На основе внутреннего контроля	-Участие -Ведение протокола -Подготовка и проведение	0.5 1 2
2.	Обобщение и распространение педагогического опыта			7
2.1.	Обобщение и распространение собственного опыта, проведение: мастер - класса, открытого мероприятия.	На основе представленных материалов На основе внутреннего контроля	Региональный Муниципальный Детсадовский	3 2 1
2.2.	Выступления на конференциях, семинарах, методических объединениях	На основе представленных материалов На основе внутреннего контроля	Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 1
3.	Участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях (имеющих официальный статус)			27

31.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, акциях (имеющих официальный статус), муниципальных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Фестивале детского творчества «Маленькие звездочки»; ➤ Конкурсе-смотре «Строя и песни»; ➤ Интеллектуальном марафоне «Умники и умницы» 	Количество воспитанников	от 1 до 5 чел. от 5 до 10 чел. от 10 и выше чел.	1 2 3
		Звание	Первое место Второе место Третье место Участие	4 3 2 1
		Уровень	Всероссийский Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
3.2.	Участие и результаты участия воспитателя в конкурсах, соревнованиях, акциях.	Звание	Первое место Второе место Третье место Участие	4 3 2 1
		Уровень	Всероссийский Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
3.3.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Фестивале детского творчества «Маленькие звездочки»; ➤ Конкурсе-смотре «Строя и песни»; ➤ Интеллектуальном марафоне «Умники и умницы» 	Звание	Первое место Второе место Третье место Участие	4 3 2 1
		Уровень	Муниципальный Детсадовский	4 3
4.	Реализации основной образовательной программы дошкольного образования			16
4.1.	Участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах, составление методических рекомендаций)	На основе внутреннего контроля	За каждую разработку	1
4.2.	Разработка дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности	На основе внутреннего контроля	За разработку многофункционального пособия	3
		На основе представленных материалов	За разработку одного дидактического пособия	2
4.3.	Интенсивность и напряженность в работе при подготовке к утренникам, учебному году, летнему периоду.	На основе внутреннего контроля	-Исполнение ролей 2 и более, - работы на всей территории ДООУ (заготовка овощей, ремонтные работы, уборка территории)	0,5-2 2
			-работы на закрепленной территории	1
				1

			-Увеличение объёма документации в разновозрастной группе - физическая нагрузка при работе с детьми раннего возраста от 10 до 15 от 15 до 20 - своевременный учёт игрового оборудования и канцтоваров	1 2 1
4.4.	Групповые и индивидуальные проекты	На основе представления информации	С воспитанниками С привлечением родителей (законных представителей) воспитанников	2 2
5.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы			2
5.1.	Проведение физкультурно-оздоровительных и массовых мероприятий с детьми и родителями (законными представителями) за рамками рабочего времени.	Фотоотчёт	За каждое мероприятие	2
6.	Создание элементов образовательной инфраструктуры			16
6.1.	Проектирование и тематическое оформление к праздничным датам и мероприятиям.	На основе внутреннего контроля Фотоотчёт	Группа Раздевальная комната Участок Территория ДОУ	2 1 1 2
6.2.	Дизайнерская работа (личное изготовление стендов, оформление интерьера и т.д.)	на основе внутреннего контроля		10
Общее количество баллов по всем показателям за месяц				73

КРИТЕРИИ
качества и результативности профессиональной деятельности
учителя – логопеда, педагога- психолога

№ п/п	Показатели	Расчёт показателей	Индикаторы	Баллы
1	2	3	4	5
1.	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы и СМИ			5
1.1.	Предоставление информации на сайты: ➤ Управления образования г. Кузнецка - https://uokuzneck.ucoz.ru/ , ➤ МБДОУ ДС №7 г. Кузнецка https://buratino7.edu-penza.ru/	На основе представления информации	За каждую информацию	1
1.2.	Предоставление информации в веб-приложениях интернет -ресурсов: ➤ Телеграмм канал; ➤ ВКонтакте; ➤ Сферум; ➤ Youtube.	На основе представления информации	Не менее 3 публикаций	1
1.3.	Наличие авторских публикаций по педагогической тематике в СМИ	На основе представленной публикации	За каждую публикацию	1
1.4.	Ведение общественной работы	На основе внутреннего контроля	-Участие -Ведение протокола -Подготовка и проведение	0.5 1 2
2.	Обобщение и распространение педагогического опыта			7
2.1.	Обобщение и распространение собственного опыта, проведение: мастер - класса, открытого мероприятия.	На основе представленных материалов На основе внутреннего контроля	Региональный Муниципальный Детсадовский	3 2 1
2.2.	Выступления на конференциях, семинарах, методических объединениях	На основе представленных материалов На основе внутреннего контроля	Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 1
3.	Участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях (имеющих официальный статус)			27
31.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, акциях	Количество воспитанников	от 1 до 5 чел. от 5 до 10 чел. от 10 и выше чел.	1 2 3

	(имеющих официальный статус), муниципальных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Фестивале детского творчества «Маленькие звездочки»; ➤ Конкурсе-смотре «Строя и песни»; ➤ Интеллектуальном марафоне «Умники и умницы» 	Звание	Первое место Второе место Третье место Участие	4 3 2 1
		Уровень	Всероссийский Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
3.2.	Участие и результаты участия воспитателя в конкурсах, соревнованиях, акциях.	Звание	Первое место Второе место Третье место Участие	4 3 2 1
		Уровень	Всероссийский Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
3.3.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Фестивале детского творчества «Маленькие звездочки»; ➤ Конкурсе-смотре «Строя и песни»; ➤ Интеллектуальном марафоне «Умники и умницы» 	Звание	Первое место Второе место Третье место Участие	4 3 2 1
		Уровень	Муниципальный Детсадовский	4 3
4.	Реализации основной образовательной программы дошкольного образования			22
4.1.	Доля детей (от общего количества обследованных детей), охваченных профилактической работой, за исключением детей, занимающихся на занятиях компенсирующей направленности	На основе внутреннего контроля	60 - 70 % более 70 %	1 2
4.2.	Доля детей, выпущенных с чистой речью и компенсированным диагнозом	Отчет логопеда	50-59% 60-70% Более 70%	1 2 3
4.3.	Разработка дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности	На основе внутреннего контроля	За разработку многофункционального пособия	3
		На основе представленных материалов	За разработку одного дидактического пособия	2
4.4.	Интенсивность и напряженность в работе при подготовке к утренникам, учебному году, летнему периоду.	На основе внутреннего контроля	-Исполнение ролей 2 и более, - работы на всей территории ДОУ (заготовка овощей, ремонтные работы, уборка территории) -работы на закрепленной территории	0,5-2 2 1

			-Увеличение объёма документации в разновозрастной группе - физическая нагрузка при работе с детьми раннего возраста от 10 до 15 от 15 до 20 - своевременный учёт игрового оборудования и канцтоваров	1 1 2 1
4.5.	Работа с детьми-инвалидами и с детьми ОВЗ, не входящими в списки компенсирующих групп	На основе внутреннего контроля	За каждого ребенка	1
4.6.	Групповые и индивидуальные проекты	На основе представления информации	С воспитанниками С привлечением родителей (законных представителей) воспитанников	2 2
5.	Создание элементов образовательной инфраструктуры			16
5.1.	Проектирование и тематическое оформление к праздничным датам и мероприятиям.	На основе внутреннего контроля Фотоотчёт	Группа Раздевальная комната Участок Территория ДОУ	2 1 1 2
5.2.	Дизайнерская работа (личное изготовление стендов, оформление интерьера и т.д.)	на основе внутреннего контроля		10
Общее количество баллов по всем показателям за месяц				77

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

качества и результативности профессиональной деятельности
помощника воспитателя

№ п/ п	Критерии и показатели	Расчет показателей	Шкала	Баллы
1	2	3	4	5
1	Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе в квартал	На основе анализа табеля посещения детьми д/с	Выше 90% 86-90% 80-85% (от списочного состава)	3 2 1
				Не более 3б.
2	Качественное содержание помещений и выполнение санитарно-эпидемиологических требований, способствующих сохранению здоровья воспитанников: <ul style="list-style-type: none"> • качественное содержание помещения в соответствии всем требованиям СанПиН. • содержание помещения в соответствии требованиям СанПиН с единичными нарушениями (1-2 нарушения) 	На основе внутреннего контроля		3 1
				Не более 3 б.
3	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей), сотрудников. Работа без больничных листов (неинфекционные заболевания)	На основе внутреннего контроля		2 2
				Не более 2 б.
4	Повышение авторитета и имиджа ДОУ : -участие в воспитательно-образовательной работе, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе сверх должностной инструкции	На основе внутреннего контроля		2
				Не более 2б.
5	Интенсивность и напряженность в работе при подготовке к утренникам, учебному году, летнему или зимнему периоду.	На основе внутреннего контроля	-Исполнение ролей 2 и более,	0,5-2 3

			- работы на всей территории ДОУ (заготовка овощей, ремонтные работы, уборка территории) - работы на закрепленной территории - физическая нагрузка при работе с детьми раннего возраста от 10 до 15 от 15 до 20	1 1 2
				Не более 9б.
6	Ведение общественной работы	На основе внутреннего контроля	-Участие -Ведение протокола -Подготовка и проведение	0.5 1 2
				Не более 2б.
7	Сохранность инвентаря, оборудования			3
				Не более 3б.
8	Помощь в преобразовании развивающей среды в ДОУ, обновление интерьера.	На основе внутреннего контроля		2
				Не более 2 б.
9	Активное участие в осуществлении воспитательных функций во время проведения занятий с детьми. Помощь воспитателю в проведении оздоровительных и профилактических мероприятий, подготовки к занятиям.			2
				Не более 2б.
10	Дифференцированное взаимодействие с ребёнком — инвалидом	На основе внутреннего контроля	5 и более семей 4 и менее семьи 1-2 семьи	3 2 1
				Не более 3б.
11	Участие в реализации основной образовательной программы	На основе внутреннего контроля	- своевременное выполнение режимных моментов	2
				Не более 2б.
12	Высокий рейтинг среди родителей воспитанников	Наличие благодарственных писем от родителей и статей в СМИ с указанием конкретных заслуг		2
				Не более 2 б.
	Итого			35 баллов

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
качества и результативности профессиональной деятельности
старшего воспитателя _____

№ п/п	Критерии и показатели	Расчет показателей	Шкала	Баллы
1	2	3	4	5
1	Своевременное выполнение договоров и планов совместной работы с учреждениями социума	проведение мероприятий по плану работы	3 и более 2	2 1
				Не более 2 б.
2	Дети - участники, победители призеры, лауреаты, дипломанты конкурсов, фестивалей, <i>значимых для учреждения</i> , подготовленные старшим воспитателем	Дипломы массовость	10 детей 10-15 детей более 15 детей	1 2 3
		Уровень	муниципальный региональный федеральный	1 2 3
		Результат	Победители лауреаты	2 1
				Не более 8 б.
3	Дизайнерская работа (личное изготовление стендов, оформление интерьера и т.д.)	на основе внутреннего контроля		10
				не более 10 баллов
4	Повышение авторитета и имиджа ДОУ. Проведение мастер-классов, открытых мероприятий. Личное участие в М/О, конференциях, семинарах, праздниках, собраниях	на основе внутреннего контроля	Федеральный Региональный Муниципальный	4 3 2
				Не более 4 б.
5	Педагоги — участники и победители конкурсов профессионального мастерства, подготовленные при личном участии старшего воспитателя	Уровень	Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
		Массовость	6 и более 2-5 до 2	3 2 1
		Результат	Победители Лауреаты Участники	3 2 1
				Не более 9 б.
6	Своевременное ведение сайта образовательного учреждения, обновляемого в соответствии с	На основе внутреннего контроля		3

	требования законодательства РФ, но не реже 1 раза в месяц			
				Не более 3 б.
7	Ведение общественной работы:	Организация мероприятий и ведение документации и в текущем месяце	Председатель Секретарь	3 2
				Не более 3 б.
9	Выполнение собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, пособий и прочее, применяемых в воспитательно-образовательном процессе	На основе внутренней о контроля	Федеральный Региональный Муниципальный Детский сад	4 3 2 1
				Не более 4 б.
10	Формирование педагогического цента Прохождение процедуры аттестации педагогами на первую категорию на высшую	По результатам аттестации за текущий месяц		1 балл за каждого педагога 2 балла за каждого педагога
				Не более 3 б.
11	Личное участие в конкурсах профессионального мастерства	Уровень	Федеральный Региональный Муниципальный	4 3 2
		Результат	Победители Лауреаты Участники	3 2 1
				Не более 7 б.
12	Наличие публикаций в СМИ 1 раз в квартал 2 раза и более	Предоставление материала		1 2
				Не более 2 б.
	Итого			56 баллов

**Критерии и показатели
качества и результативности труда заведующего хозяйством**

Критерии, показатели	Баллы
Критерий 1. Позитивные результаты по обеспечению санитарно-гигиенических условий, условий пожарной безопасности и охраны труда участников образовательного процесса и помещений детского сада	14
1.1. Обеспечение бесперебойной работы ДООУ. Оперативность устранения технических неполадок.	5
1.2. Количество пунктов предписаний органов инспекций, в сравнении с предыдущим периодом: <ul style="list-style-type: none"> • уменьшилось • предписания отсутствуют 	3 5
1.3. Обеспечение выполнения техническими работниками всех требований СанПиН, ОТ и ТБ, инструкций	4
Критерий 2. Позитивные результаты по обеспечению снабжения необходимыми товарами и услугами, проведению ремонтных работ, учету материальных средств и их сохранности	21
2.1. Своевременность заключения хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности детского сада (отопление, электроснабжение, водоснабжение и др.)	3
2.2. Своевременность составления проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту	3
2.3. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, проведение месячника по уборке территории, субботников	3
2.4. Своевременная постановка на учет материальных ценностей, поступивших в детский сад, их сохранность, списывание малоценного имущества и средств с нулевой балансовой стоимостью	3
2.5. Положительные результаты инвентаризации товарно-материальных ценностей	3
2.6. Соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергии, электроэнергии, водоснабжения	3
2.7. Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в т.ч. дистанционные, и т.д.)	3
Критерий 3. Удовлетворенность участников образовательного процесса результатами труда заведующего хозяйством	5

3.1. Отсутствие обоснованных замечаний, жалоб и обращений по поводу конфликтных ситуаций (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	5
Максимально возможное количество баллов по всем критериям	40

**Перечень
критериев и показателей для оценки качества и результативности труда
учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала**

Критерии, показатели	Баллы
<i>Критерий 1. Качественные результаты труда</i>	4
1.1.Своевременная подготовка помещений и территории к зимнему и летнему периодам	4
<i>Критерий 2. Обеспечение санитарных условий, пожарной безопасности и условий охраны труда участников образовательного процесса</i>	16
2.1. Обеспечение выполнения работниками всех требований СанПиН, ОТ и ТБ, инструкций, правил внутреннего распорядка, локальных актов учреждения	4
2.2. Уменьшение количества замечаний проверяющих органов и организаций по соблюдению правил и требований	4
1.3.Своевременное выполнение распоряжений руководителя учреждения, срочных работ и заданий	6
<i>Критерий 3. Обеспечение сохранности имущества детского сада, поддержание благоприятных условий</i>	10
3.1. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей, предотвращение случаев хищения или вывода из строя материального имущества детского сада	4
3.2. Интенсивность и напряженность работы (участие в мероприятиях, субботниках, ремонте и др.).	6
<i>Критерий 4. Удовлетворенность участников образовательного процесса результатами труда работника</i>	4
4.1. Отсутствие обоснованных замечаний, жалоб и обращений по поводу конфликтных ситуаций (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	4
Максимально возможное количество баллов по всем критериям	38

Приложение
к Положению о стимулирующих выплатах работникам
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 7 города Кузнецка

1. Показатели для установления единовременных поощрительных выплат
стимулирующего характера по результатам труда.

№ п/п	Показатели	Абсолютный показатель	
I. Качество методической и инновационной работы профессиональной деятельности педагога (совершенствование педагогического корпуса)			
1	Выступление на Педагогических советах <ul style="list-style-type: none"> • по обобщению и распространению собственного опыта; • по актуальным проблемам образования. 	500	
2	Открытые мероприятия по актуальным проблемам образования: <ul style="list-style-type: none"> • уровень детского сада; • муниципальный уровень; • региональный уровень. 	Традиционный	Инновационный
		1000	2000
		2000	3000
		4000	5000
3	Выступление на семинарах по актуальным проблемам образования: <ul style="list-style-type: none"> • уровень детского сада; • муниципальный уровень; • региональный уровень. 	500 1000 1500	
4	Результативность научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы на: <ul style="list-style-type: none"> • муниципальном уровне; • региональном уровне; • федеральном уровне. 	1000 2000 3000	
5	Признание высоких результатов педагога (грамоты, свидетельства, благодарности и другие награды) на: <ul style="list-style-type: none"> • уровне детского сада; • муниципальном уровне; • региональном уровне; • федеральном уровне; • международном. 	500 1000 1500 2000 2500	
6.	Работа в экспертных комиссиях различного уровня: <ul style="list-style-type: none"> • уровне детского сада; • муниципального; • регионального. 	800 1000 2000	

7	Организация и проведение открытых мероприятий (за каждое): <ul style="list-style-type: none"> детсадовского; муниципального; регионального. 	1000				
		2000				
		2500				
8	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах (очное): <ul style="list-style-type: none"> уровне детского сада; муниципальном уровне; региональном уровне; федеральном уровне 	1 м	2 м	3 м	Участие	
		3000	2000	1300		1000
		10 000	8000	6000	12	4000
		20 000	15 000	000		10 000
		50 000	40 000	30 000		20 000
9	Наличие авторских публикаций (за каждую) на:					
	<ul style="list-style-type: none"> муниципальном уровне; 	500				
	<ul style="list-style-type: none"> региональном уровне; 	1000				
	<ul style="list-style-type: none"> федеральном уровне. 	1500				
10	Публикация авторских материалов в методической литературе <ul style="list-style-type: none"> уровень ДОУ муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень 	500				
		1000				
11	Подготовка открытых мероприятий <ul style="list-style-type: none"> уровень ДОУ муниципальный уровень региональный уровень 	1000				
		2000				
12	Подготовка воспитанников к муниципальным соревнованиям, марафонам, фестивалям <ul style="list-style-type: none"> 1 место 2 место 3 место участник 	3000				
		2000				
II.	Развитие системы поддержки талантливых детей					
13	Результативность (очное участие) деятельности воспитанников (олимпиады, конкурсы, соревнования) по Положениям (за каждый) на:	1 м	2 м	3 м	Участие	
	<ul style="list-style-type: none"> муниципальном уровне; 	3000	2000	1200		1000
	<ul style="list-style-type: none"> региональном уровне; 	3500	2500	2000		1000
	<ul style="list-style-type: none"> федеральном уровне. 	4000	3000	2500		2000

2. Разовые поощрительные выплаты осуществляются также:

- в связи с юбилейными датами (50-летие, 55-летие, 60-летие и последующие 5 лет);
- за присуждение работнику Почетных званий, получение высоких государственных,

ведомственных и общественных наград («Заслуженный учитель», «Почетный работник общего образования» и др.);

- за подготовку образовательного учреждения к новому учебному году;
- по результатам работы за отчетный период (месяц, четверть, полугодие, год).